

# Положение о родительском комитете МБДОУ Д/С «Петушок»

## 1. Задачи и содержание работы родительского комитета.

1. родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями,
  2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми работниками законных требований дошкольного учреждения.
  3. количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избирать не менее одного представителя. В однокомплектном и двухкомплектном саду в родительский комитет следует избирать не менее 3х человек
  4. Из состава родительского комитета избираются председатель и секретарь.
  5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей ( например постоянные- по педагогической пропаганде, хозяйственной работе, временные – по летней оздоровительной работе)
- Виды , количество состав и содержание комиссий определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду.

- а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения , в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей.
  - б) установление связей педагогов с семьями воспитанников
  - в) организации охраны жизни и здоровья детей.
  - г) укрепления хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, подвозе и заготовке топлива, в благоустройстве и озеленении участка, в заготовлении пособий.
6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета . Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы.
  7. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в два месяца
  - 8 Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета приналичии 2\3 его членов.
  - 9 Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим детским садом.
  10. Разногласия между заведующим детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются районным отделом народного образования.
  - 11 При инспектировании детского сада инспектора РУО проверяют работу родительского комитета и оказывает помощь в ее улучшении

## **2 Права родительского комитета**

### **12. Родительский комитет имеет право:**

- а) вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского и ставит его в известность о принятых решениях:
- б) систематически контролировать качество питания детей.
- в) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями, правлением поселения по вопросам оказания помощи детскому саду.
- г) заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей
- д) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания
- е) в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия
- ж) присутствовать по соглашению на педагогических, производственных, совещаниях, на районных конференциях по дошкольному воспитанию

13. Родительский комитет руководствуется в своей работе « Положением о родительском комитете»

## **3 Отчетность и делопроизводство.**

14. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически, ( не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

15. Родительский комитет избирается в течение сентября на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.

16. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания комитета. На их место избираются другие.

17. Планы и учет работы, графики дежурств членов родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном учреждении и сдается по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Молонова Светлана Борисовна

Действителен с 26.03.2021 по 26.03.2022